

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về “Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố trong tình hình mới” trong năm 2019

Thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng về việc tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố trong tình hình mới; Sở Văn hóa và Thể thao ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ trong năm 2019 của Sở như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ công chức, viên chức, người lao động đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố trong tình hình mới; Kế hoạch số 958/KH-UBND ngày 07/02/2014 của UBND thành phố về triển khai thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy đến toàn thể CCVC và người lao động Sở Văn hóa và Thể thao.

- Xây dựng tiêu chí chuẩn mực cụ thể để từng CCVCNLĐ thuộc Sở thực hiện nội dung “5 xây”: “Trách nhiệm”, “Chuyên nghiệp”, “Trung thực”, “Kỷ cương”, “Gương mẫu” và “3 chống”: “Quan liêu”, “Tiêu cực”, “Bệnh hình thức” nhằm tạo cơ sở cho việc tổ chức kiểm tra, theo dõi đánh giá việc thực hiện.

2. Yêu cầu

- Tạo sự chuyển biến và sức lan tỏa tích cực trong việc nâng cao nhận thức và chuyển biến lề lối làm việc, thái độ phục vụ nhân dân, thực thi công vụ của công chức, viên chức và người lao động Sở Văn hóa và Thể thao; xây dựng đội ngũ công chức, viên chức và người lao động của ngành đủ về số lượng và đạt chất lượng cao, đáp ứng yêu cầu tham mưu cho UBND thành phố trong công tác quản lý nhà nước trên lĩnh vực văn hóa, thể thao và gia đình.

- Gắn và kết hợp việc thực hiện Chỉ thị 29-CT/TU với: Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về “Tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”; Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính

trị (khóa XII) với chuyên đề năm 2019 “Xây dựng ý thức tôn trọng nhân dân, phát huy dân chủ, chăm lo đời sống nhân dân theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 08/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về “*đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về “*tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp*”; Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 05/01/2016 của BTV Thành ủy Đà Nẵng về “*tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực*”; Chỉ thị số 14/CT-UBND ngày 18/11/2016 của UBND thành phố Đà Nẵng “*về việc đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển TP. Đà Nẵng trong tình hình mới*”, v.v...

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI ÁP DỤNG

Toàn thể công chức, viên chức và người lao động đang làm việc tại Cơ quan Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Đà Nẵng.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Giao Trưởng các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở

Trưởng các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở chịu trách nhiệm cá nhân trong việc chỉ đạo, xây dựng kế hoạch, đề ra giải pháp, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc và đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị số 29 tại phòng, đơn vị do mình phụ trách. Trong năm 2019, tập trung chỉ đạo triển khai các giải pháp trọng tâm để khắc phục các hạn chế, tồn tại trong việc thực hiện “5 xây, 3 chống” như sau:

a) Lãnh đạo các phòng, đơn vị sự nghiệp căn cứ kế hoạch này, xây dựng kế hoạch cụ thể phù hợp với tình hình, chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình để triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả, thực chất, tránh qua loa, hình thức.

Thời gian thực hiện: Trước 20/4/2019.

b) Tiếp tục đăng trên trang website của Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc toàn văn Chỉ thị 29-CT/TU, Kế hoạch số 958/KH-UBND ngày 07/02/2014 của UBND thành phố và kế hoạch này để công chức, viên chức, người lao động nghiên cứu thực hiện. Đồng thời tổ chức quán triệt, phổ biến đến toàn thể CCVCNLD của đơn vị; quán triệt tâm quan trọng, mục đích, yêu cầu, ý nghĩa của việc thực hiện Chỉ thị.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Trong năm 2019 có ít nhất 01 giải pháp thiết thực để quán triệt, phổ biến và tuyên truyền hiệu quả đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý các nội dung “5 xây”, “3 chống” cũng như hệ thống tiêu chí, chuẩn mực được ban hành kèm Kế hoạch 958 /KH-UBND ngày

07/02/2014 của UBND thành phố Đà Nẵng về triển khai thực hiện Chỉ thị 29. Đồng thời có trách nhiệm theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện của từng công chức, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý theo các tiêu chí, chuẩn mực trên.

Thời gian hoàn thành: Trong năm 2019.

d) Giảm bệnh hình thức, phô trương, hạn chế việc tổ chức các lễ kỷ niệm, hội nghị, tiếp khách không thực sự cần thiết gây lãng phí ngân sách nhà nước. Không để xảy ra tình trạng báo, đài phản ánh về tình trạng lãng phí, phô trương tại đơn vị.

Thời gian thực hiện: Cả năm.

e) Nêu cao tính gương mẫu của các cấp lãnh đạo, quản lý, điều hành. Thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở theo Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

f) Giảm hội họp, có ít nhất 01 giải pháp mới để tạo sự chuyển biến trong việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị nhằm nâng cao tính chuyên nghiệp trong điều hành, tổ chức hoạt động, trao đổi thông tin. Đảm bảo 100% văn bản đến và đi của đơn vị được trao đổi qua môi trường điện tử, 100% cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị thường xuyên sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

g) Rà soát, xác định những vấn đề bức xúc, phức tạp thuộc phạm vi quản lý theo yêu cầu của Chỉ thị số 29 để xây dựng ít nhất 01 giải pháp, hành động cụ thể để tạo sự chuyển biến về chất lượng quản lý thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng, ban, đơn vị.

Thời gian hoàn thành: Quý 2/2019.

h) Có giải pháp, kế hoạch lồng ghép việc thực hiện Chỉ thị 29-CT/TU với thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết: Gắn và kết hợp việc thực hiện Chỉ thị 29-CT/TU với: Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về “Tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”; Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị (khóa XII) với chuyên đề năm 2019 “Xây dựng ý thức tôn trọng nhân dân, phát huy dân chủ, chăm lo đời sống nhân dân theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 08/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về “*đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về “*tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp*”; Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 05/01/2016 của BTV

Thành ủy Đà Nẵng về “tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực”; Chỉ thị số 14/CT-UBND ngày 18/11/2016 của UBND thành phố Đà Nẵng “về việc đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển TP. Đà Nẵng trong tình hình mới”, v.v...

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

i) Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các chỉ thị, nghị quyết nêu trên; chỉ đạo triển khai có hiệu quả, thiết thực, chống bệnh hình thức, đối phó, qua loa; thường xuyên kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc triển khai thực hiện của công chức, viên chức và người lao động cơ quan, đơn vị;

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

k) Việc tổ chức đánh giá kết quả thực hiện định kỳ gắn với công tác khen thưởng các gương điển hình tiên tiến và đánh giá kết quả làm việc của công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan, đơn vị.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

l) Định kỳ 6 tháng và cuối năm, tổ chức công tác đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị số 29 theo hướng dẫn của Sở Nội vụ và báo cáo theo quy định; đảm bảo nghiêm túc, chất lượng, tránh cách làm hình thức, thiếu hiệu quả.

2. Giao Văn phòng Sở

a) Tham mưu lãnh đạo Sở thành lập các Tổ kiểm tra (thường xuyên và đột xuất) thực hiện Chỉ thị 29 tại các phòng, đơn vị trực thuộc Sở, trong đó chú trọng kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính, thái độ, trách nhiệm và các biểu hiện tiêu cực của công chức, viên chức và người lao động. Đề xuất lãnh đạo Sở xử lý nghiêm theo quy định pháp luật các vi phạm và vấn đề được phát hiện qua kiểm tra.

Thời gian hoàn thành: Hàng quý và theo kế hoạch.

b) Gắn việc đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị số 29 với công tác khen thưởng các cơ quan, đơn vị; gắn việc đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị số 29 với đánh giá kết quả làm việc của công chức, viên chức và người lao động.

c) Hướng dẫn các phòng, đơn vị sự nghiệp triển khai các nhiệm vụ và đánh giá, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Chỉ thị số 29 trong năm 2019.

d) Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan để trả lời đúng thời hạn 100% các câu hỏi chuyên mục Hỏi đáp của Cổng Thông tin điện tử thành phố và câu hỏi gửi đến email của Chủ tịch UBND thành phố. Có ít nhất 01 giải pháp tuyên truyền số điện thoại đường dây nóng của cơ quan, đơn vị hoặc của thành phố để công dân, tổ chức phát hiện, phản ánh công chức, viên chức, người lao động có hành vi quan liêu, tham nhũng, tiêu cực, thiếu trách nhiệm, có

thái độ cửa quyền, hách dịch, sách nhiễu, gây phiền hà cho nhân dân trong thực thi công vụ.

Thời gian hoàn thành: trong năm 2019.

e) Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính cho các tổ chức, công dân thông qua:

- Thực hiện quy chế phối hợp đối với các thủ tục hành chính thực hiện liên thông, liên kết; phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền về cơ chế liên thông, liên kết trong giải quyết thủ tục hành chính đối với các thủ tục trên.

- Rà soát và hệ thống hóa các thủ tục hành chính nội bộ tại Sở.

- Rà soát thủ tục hành chính, phấn đấu đảm bảo 90-100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được thực hiện theo cơ chế “một cửa”.

- Công khai đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở trên website chuyên ngành và tại bộ phận tiếp nhận, trả kết quả.

Thời gian hoàn thành: Trong năm 2019.

f) Tiếp tục duy trì và phát triển các chuyên trang, chuyên mục tuyên truyền Chỉ thị số 29, các nội dung “5 xây”, “3 chống” trên website của Sở; kịp thời đưa tin, phản ánh tình hình, kết quả hoạt động, phong trào thi đua về nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức ở các phòng, ban, đơn vị; các hành vi tiêu cực, gây phiền hà, nhũng nhiễu trong thực thi công vụ (nếu có).

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Giao Thanh tra Sở

- Thường xuyên rà soát, củng cố và thực hiện quản lý có hiệu quả số điện thoại đường dây nóng để công dân, tổ chức phát hiện, phản ánh những công chức, viên chức, người lao động có hành vi quan liêu, tham nhũng, tiêu cực, thiếu trách nhiệm, có thái độ cửa quyền, hách dịch, sách nhiễu, gây phiền hà cho nhân dân trong thực thi công vụ. Kịp thời báo cáo lãnh đạo Sở xem xét xử lý nghiêm theo quy định.

- Tham mưu và giải quyết dứt điểm, không để tồn đọng đơn thư khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Tắt cả công chức, viên chức và người lao động tại các phòng, đơn vị trực thuộc Sở

- Nghiêm túc thực hiện theo Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng về việc tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố trong tình hình mới; với các nội dung “5 xây”, “3 chống” theo các tiêu chí, chuẩn mực được ban hành kèm Kế hoạch số 958/KH-UBND ngày 07 tháng 02 năm 2014 của UBND thành

phố Đà Nẵng về triển khai thực hiện Chỉ thị số 29 và Kế hoạch này. Tập trung khắc phục những tồn tại, hạn chế, khuyết điểm của cá nhân so với các tiêu chí, chuẩn mực trên.

- Việc đăng ký nội dung thực hiện Chỉ thị số 29 đối với cá nhân được thực hiện theo hướng dẫn của Sở, lồng ghép với Nghị quyết Trung ương 4 và Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, Chỉ thị số 14/CT-UBND ngày 18/11/2016 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố Đà Nẵng trong tình hình mới và các Chỉ thị có liên quan.

- Chân chính kỷ luật, kỷ cương hành chính; thái độ, tinh thần, trách nhiệm và tính chuyên nghiệp của công chức, viên chức, người lao động.

Trên đây là nội dung Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về “Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố trong tình hình mới” trong năm 2019 của Sở Văn hóa và Thể thao, đề nghị Trưởng các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện và định kỳ tổ chức kiểm tra, đánh giá và báo cáo Giám đốc Sở đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Đảng ủy Sở;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, ĐVSN thuộc Sở (để t/h);
- CCVCNLĐ Sở;
- Lưu: VT, VP_(Gia).

